**OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA PAZIN**
**ŠKOLSKI ODBOR**
Šetalište Pazinske gimnazije 9
KLASA: 003-06/20-01/01
URBROJ: 2163/01-10-01-20-10
Pazin, 22. prosinca 2020.

# ZAPISNIK

**54**. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin koja je održana dana 3. prosinca 2020. godine s početkom u 16:00 sati.

Sjednici su bili nazočni članovi Školskog odbora: Ivan Štefanić, Veljko Grković, Tijana Vadinjof Đurić, Tamara Lakoseljac Benčić, Tamara Damijanić i Krešo Šenjug.

Sjednici nije bio nazočan član Školskog odbora Darko Suman, opravdano.

Sjednici su bile nazočne: ravnateljica Škole Zdenka Turkalj-Čohilj, tajnica Kristina Karužić, voditeljica računovodstva Petra Livak i stručni suradnik – knjižničar Dean Murić.

Zapisnik je vodila tajnica Škole Kristina Karužić.

Predsjednik Školskog odbora Ivan Štefanić pozdravlja sve prisutne, konstatira da je prisutna većina članova Školskog odbora te da se mogu donositi pravovaljane odluke. Daje na prihvaćanje nadopunjeni dnevni red.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su utvrdili sljedeći

## Dnevni red

1. Prihvaćanje Zapisnika 53. sjednice Školskog odbora,
2. Izvješće o reviziji fonda školske knjižnice Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin,
3. Donošenje II. izmjena Financijskog plana za 2020. godinu,
4. Donošenje Financijskog plana za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu,
5. Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa,
6. Davanje suglasnosti za najam školskog prostora,
7. Donošenje I. izmjena Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku 2020./2021. godinu,
8. Razno.

*Ad 1.) Prihvaćanje Zapisnika 53. sjednice Školskog odbora*

Ivan Štefanić daje na razmatranje Zapisnik 53. sjednice Školskog odbora.

Zapisnik 53. sjednice Školskog odbora *jednoglasno* je prihvaćen.

*Ad 2.) Izvješće o reviziji fonda školske knjižnice Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin*

Ivan Štefanić daje riječ školskom knjižničaru Deanu Muriću, koji daje obrazloženje o provedenoj reviziji u Matičnoj školi Pazin i Područnim školama Cerovlje i Gologorica. Revizija je provedena u skladu s Pravilnikom o reviziji i otpisu knjižnične građe, te ju je Škola, prema obimu knjižnične građe, obvezna provoditi svakih 6 godina. Dean Murić ukratko navodi

količinu dotrajalih knjiga, zastarjelih knjiga, nevraćenih knjiga, nestalih knjiga te knjiga predloženih za popravak i uvez.

Član Školskog odbora Veljko Grković postavlja pitanje je li se revizija provodila i u ostalim područnim školama. Dean Murić odgovara da je u razdoblju od 6. srpnja do 1. prosinca 2020. godine provedena revizija za Matičnu školu Pazin te Područne škole Cerovlje i Gračišće. Za područne škole vrijede drugačiji rokovi provođenja revizije, zbog manjeg obima knjižnične građe.

Veljko Grković postavlja pitanje je li bilo donacija u 2020. godini? Petra Livak odgovara da su primljena sredstva od Ministarstva u iznosu 8.100,00 kuna.

Dean Murić daje i obrazloženja razloga otpisa knjiga kao i sam postupak otpisa i zbrinjavanja.

Nakon kraće rasprave, Školski odbor donosi jednoglasno

Z a k l j u č a k

Prihvaća se Izvješće o reviziji fonda školske knjižnice Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin.

*Ad 3.) Donošenje II. izmjena Financijskog plana za 2020. godinu*

Ivan Štefanić daje riječ voditeljici računovodstva Škole Petri Livak koja daje uvodno obrazloženje II. izmjena Financijskog plana za 2020. godinu. Petra Livak napominje da su članovi prijedlog II. izmjena Financijskog plana Škole za 2020. godinu dobili putem elektroničke pošte, te navodi da se mnoge aktivnosti nisu mogle realizirati zbog situacije s pandemijom koronavirusa COVID-19 (terenska nastava, izvanučionička nastava, županijska natjecanja, „Matematika za sveznalce", rad s darovitim učenicima). Povećano je investicijsko i tekuće održavanje zbog sanacije krovišta Područne škole Motovun, sredstva za produženi boravak zbog većeg broja grupa, te sredstva za bruto plaće i naknade iz državnog proračuna radi povećanja iznosa božićnice i dara za djecu. Također su povećani rashodi za programe Erasmus+.

Nakon kraće rasprave, Školski odbor donosi *jednoglasno*

Z a k l j u č a k

Donose se *II. izmjene Financijskog plana Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za 2020. godinu.*

*Ad 4.) Donošenje Financijskog plana za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu*

Petra Livak napominje da su članovi Školskog odbora uz poziv za današnju sjednicu putem elektroničke pošte dobili prijedlog Financijskog plana 2021. godine i projekcije za 2022. i 2023. godinu.

Na temelju Zakona o proračunu, Škola je izradila Financijski plan koji obuhvaća: Prihode i primitke iskazane po vrstama za trogodišnje razdoblje, Rashode i izdatke predviđene za trogodišnje razdoblje, te Obrazloženje prijedloga financijskog plana. Petra Livak napominje da je Školski odbor usvojio Prijedlog Financijskog plana na trećoj razini računskog plana dana 30. rujna 2020. godine. Financijski plan je zatim usvojen na Gradskom vijeću Grada Pazina, te

ga je sada potrebno usvojiti na petoj razini računskog plana. Petra Livak napominje da su aktivnosti i iznosi ostali isti, te da nije bilo izmjena.

Nakon kraće rasprave, donosi se *jednoglasno*

Z a k l j u č a k

Donosi se *Financijski plan 2021. godine i projekcije za 2022. i 2023. godinu.*

*Ad 5.) Davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa*

Članovima Školskog odbora su elektroničkim putem dostavljeni materijali za točku 3. dnevnog reda (Zapisnik Povjerenstva). Povjerenstvo je provelo Natječaj za popunu slobodnog radnog mjesta učitelja Gitare, objavljen 1. prosinca 2020. godine, odnosno razmotrilo sve pristigle prijave, provelo postupak i dalo svoje prijedloge Ravnateljici kako bi ih mogla predložiti Školskom odboru.

Pristigle su dvije prijave, obje pravovremene i potpune, međutim oba kandidata su nestručni kandidati, te stoga sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Vladimira Nazora Pazin nije potrebno provoditi intervju odnosno procjenu kandidata. Sukladno članku 107. stavak 12. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, moguće je zasnivanje radnog odnosa najduže do 5 mjeseci. Budući da nijedan kandidat nije u mogućnosti raditi puno radno vrijeme, kandidati su u međusobnom dogovoru zatražili da Julian Grgorović radi 8 sati tjedno, a kandidat Aleks Nadišić 32 sata tjedno, čime bi se ostvarilo puno radno vrijeme, te ravnateljica isto predlaže Školskom odboru.

Članovi Školskog odbora *suglasni su* s prijedlogom Ravnateljice za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme do 5 mjeseci s Aleksom Nadišićem i Julianom Grgorovićem, u predloženom omjeru sati.

*Ad 5.) Davanje suglasnosti za najam školskog prostora*

Predsjednik Školskog odbora Ivan Štefanić upoznaje Školski odbor s pristiglim zahtjevom radnice Rine Srdoč za produljenje Ugovora o najmu stana zbog nemogućnosti pronalaska novog smještaja.

Članovi Školskog odbora *suglasni su* da se radnici produlji Ugovor o najmu stana, na razdoblje do 30. lipnja 2021. godine.

*Ad 7.) Donošenje I. izmjena Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku 2020./2021. godinu*

Sukladno Odluci o izmjeni Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2020./2021, KLASA: 602-01/20-01/00279, URBROJ: 533-05-20-0003 od 7. prosinca 2020. godine, mijenja se trajanje zimskog odmora učenika, na način da isti počinje 24. prosinca 2020. godine i traje do 15. siječnja 2021. godine, odnosno nastava počinje 18. siječnja 2021. godine. Sukladno navedenom, potrebno je izmijeniti Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2020./2021. godinu, odnosno Kalendar rada Škole.

Donosi se *jednoglasno*

Z a k l j u č a k

Donose se *I. izmjene Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku 2020./2021. godinu.*

*Ad 8.) Razno*

Kako je ovo bila zadnja sjednica ovog saziva Školskog odbora, Ivan Štefanić i Ravnateljica zahvalili su članovima na suradnji, konstruktivnim prijedlozima, pomoći i sudjelovanju u radu. Mišljenje je članova da Škola dobro radi, da je priznata u široj okolici i da se nadamo nastavku uspješnog rada za dobrobit svih, a prvenstveno učenika.

Ivan Štefanić zaželio je svima puno zdravlja, ugodne predstojeće blagdane i uspješnu i sretnu 2021. godinu.

Zapisničar

*Kristina Karužić*

Predsjednik
Školskog odbora
*Ivan Štefanić, prof.*